

Компонент ОПОП 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) Математика. Физика

наименование ОПОП

Б2.О.01(У)

шифр практики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид и тип практики

Учебная практика, ознакомительная практика

Разработчик (и):

Ляш Ася Анатольевна

ФИО

доцент кафедры ИТ

должность

канд. пед. наук

ученая степень,

звание

Утверждено на заседании кафедры

высшей математики и физики

наименование кафедры

протокол № 6 от 22.03.2024

Заведующий кафедрой ВМиФ

подпись

Левитес В.В.

ФИО

Мурманск

2024

1. Критерии и средства оценивания компетенций и индикаторов их достижения, формируемых в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Результаты обучения по практике		
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1_{УК-1} Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи. ИД-2_{УК-1} Использует системный подход для решения поставленных задач, предлагает способы их решения.	<ul style="list-style-type: none"> – принципы организации производственно-технологической деятельности в целях совершенствования профессиональной деятельности; – различные организационные формы работы с обучающимися; – основные направления работы учителя-предметника в образовательном учреждении. 	<ul style="list-style-type: none"> – планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов их достижения с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; – самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности; – выполнять простые профессиональные задачи под руководством учителя-предметника; – разрабатывать дидактические материалы. 	<ul style="list-style-type: none"> – технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности; – технологиями организации сотрудничества в коллективе; – методами активного обучения для развития познавательного интереса и творческих способностей.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1_{УК-6} Использует инструменты и методы управления собственным временем при выполнении конкретных задач. ИД-2_{УК-6} Планирует траекторию своего саморазвития, профессионального роста, выявляя личные ресурсы, возможности и ограничения для ее реализации.			
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИД-1_{ОПК-1} Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ИД-2_{ОПК-1} Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает			

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Результаты обучения по практике		
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
	конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.			
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>ИД-1_{ОПК-7} Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p> <p>ИД-2_{ОПК-7} Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p> <p>ИД-3_{ОПК-7} Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</p>			
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	<p>ИД-1_{ПК-1} Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).</p> <p>ИД-2_{ПК-1} Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.</p> <p>ИД-3_{ПК-1} Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>			
ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	<p>ИД-1_{ПК-2} Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.</p> <p>ИД-2_{ПК-2} Демонстрирует способы организации и оценки различных видов</p>			

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Результаты обучения по практике		
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
	внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору). ИД-3_{ПК-2} Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.			
ПК-5. Способен использовать современные методы и технологии обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	ИД-1_{ПК-5} Знает специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. ИД-2_{ПК-5} Выбирает способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей.			
ПК-6. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	ИД-1_{ПК-6} Применяет меры профилактики детского травматизма и использует здоровьесберегающие технологии в учебном процессе. ИД-2_{ПК-6} Оказывает первую доврачебную помощь обучающимся.			

2. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций по результатам прохождения _технологической (проектно-технологической) практики

Разделы практики (этапы формирования компетенций)	Код(ы) формируемых на этапе компетенций	Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
<p>Этап 1: Подготовительный</p> <ul style="list-style-type: none"> – организационное собрание; – вводный инструктаж по технике безопасности; – получение индивидуально-группового задания на практику. 	<p>УК-1 УК-6</p>	<p>Участие в установочной конференции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучение методических указаний по практике; – знакомство с образовательными организациями в соответствии с распределением на практику; – ознакомление с содержанием практики, составление плана работы; – фиксация в дневнике практики проделанной работы. 	
<p>Этап 2: Основной</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнение индивидуально-группового задания на практику; – другие виды работ в соответствии с поставленными целями и задачами практики. 	<p>УК-1 УК-6 ОПК-1 ОПК-7 ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6</p>	<p>Выполнение индивидуально-группового задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знакомство с образовательным учреждением; – изучение особенностей преподавания математики и физики в образовательном учреждении; – знакомство с закреплёнными учителями математики и физики и получение от них практических заданий; – выполнение практических заданий учителей и руководителя практики от университета; – фиксация в дневнике практики проделанной работы; – загрузка всех необходимых материалов в ЭИОС МАУ. 	<p>Отчет по практике Результаты текущего контроля</p>
<p>Этап 3: Заключительный</p> <ul style="list-style-type: none"> – подведение итогов практики; – подготовка отчетной документации по практике; – защита отчета по практике; – аттестация. 	<p>УК-1 УК-6</p>	<ul style="list-style-type: none"> – подготовка отчётной документации и соответствующих приложений; – фиксация в дневнике практики проделанной работы; – загрузка всех необходимых материалов в ЭИОС МАУ. 	

3. Критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля

3.1. Критерии оценки участия в установочной конференции (консультация руководителя практики от кафедры)

5 баллов – обучающийся присутствовал на установочной конференции и изучил все методические указания к практике в ЭИОС МАУ;

2 балла – обучающийся присутствовал на установочной конференции;

0 баллов – обучающийся отсутствовал на установочной конференции.

В ФОС включено типовое индивидуально-групповое задание на практику:

1. Провести сбор и анализ информации об общеобразовательном учреждении и особенностях преподавания математики и физики в нем.
2. Посетить занятия учителя-предметника по физике и математике (не менее 2 уроков у каждого) и проанализировать 2 урока по выбору студента - один по физике, один по математике.
3. Выполнить практическое задание учителя-предметника – одно по математике и одно по физике (например, проверка тетрадей, подготовка и/или проведение лабораторной работы и др.) – и подготовить анализ выполнения этого задания.

3.2. Критерии и шкала оценки выполненного анализа образовательного учреждения

8-10 баллов – анализ образовательного учреждения выполнен в полном соответствии с предложенным планом, все пункты раскрыты развернуто, допустимы 1-2 неточности в формулировках;

4-7 баллов – анализ образовательного учреждения выполнен в соответствии с предложенным планом, отдельные пункты раскрыты в сжатой форме, имеется более двух неточностей;

1-3 балла – анализ образовательного учреждения выполнен с отклонением от предложенного плана, часть пунктов пропущены или не раскрыты содержательно, имеется большое количество неточностей;

0 баллов – информация по данному заданию отсутствует.

3.3. Критерии и шкала оценки анализа урока, проведенного учителем-предметником

Оценивается анализ урока по каждому предмету: отдельно по математике и отдельно по физике. Оценивание каждого осуществляется следующим образом:

4-5 баллов – анализ урока выполнен в полном соответствии с предложенным планом, все пункты раскрыты развернуто, допустимы 1-2 неточности в формулировках;

2-3 балла – анализ урока выполнен в соответствии с предложенным планом, отдельные пункты раскрыты в сжатой форме, имеется более двух неточностей;

1 балл – анализ урока выполнен с отклонением от предложенного плана, часть пунктов пропущены или не раскрыты содержательно, имеется большое количество неточностей;

0 баллов – нет возможности оценить работу.

3.4. Критерии и шкала оценивания анализа практического задания

Оценивается анализ практического задания по каждому предмету: отдельно по математике и отдельно по физике. Оценивание каждого осуществляется следующим образом:

4-5 баллов – анализ практического задания выполнен в полном соответствии с предложенным планом, все пункты раскрыты развернуто, допустимы 1-2 неточности в формулировках;

2-3 балла – анализ практического задания выполнен в соответствии с предложенным планом, отдельные пункты раскрыты в сжатой форме, имеется более двух неточностей;

1 балл – анализ практического задания выполнен с отклонением от предложенного плана, часть пунктов пропущены или не раскрыты содержательно, имеется большое количество неточностей;

0 баллов – информация по данному заданию отсутствует.

3.5. Критерии и шкала оценки качества оформления отчетной документации по практике

Перечень отчётной документации и требования к ним размещены в методических указаниях к практике в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

В процессе текущего контроля оценивается качество оформления непосредственно отчёта о практике и сопроводительной документации.

Максимально за подготовку и оформление отчётной документации студент может получить 30 баллов: титульный лист отчётной документации – 2 балла; индивидуальное задание – 3 балла; дневник практики – 10 баллов; отчёт обучающегося 15 баллов.

3.5.1 Критерии и шкала оценивания титульного листа отчётной документации

2 балла – титульный лист оформлен правильно в соответствии с требованиями и своевременно;

1 балл – имеются замечания по оформлению и/или предоставлен не вовремя;

0 баллов – титульный лист отсутствует.

3.5.2 Критерии и шкала оценивания индивидуального задания практики

3 балла – индивидуальное задание оформлено правильно в соответствии с требованиями и своевременно предоставлено для проверки;

1-2 балла – имеются замечания по оформлению и/или предоставлен не вовремя;

0 баллов – индивидуальное задание отсутствует.

3.5.3 Критерии и шкала оценивания дневника практики

8-10 баллов – дневник практики оформлен правильно в соответствии с требованиями и своевременно предоставлен на проверку; содержит фиксацию всех видов выполненных работ в соответствии с календарным ходом практики (допускаются 1-2 замечания не принципиального характера);

5-7 баллов – имеются небольшие замечания по оформлению и содержанию дневника практики, которые студент в состоянии исправить самостоятельно в короткие сроки, или дневник предоставлен на проверку не своевременно;

1-4 балла – имеются значительные замечания по оформлению и содержанию дневника практики и дневник предоставлен на проверку со значительным нарушением временных сроков;

0 баллов – дневник практики отсутствует.

3.5.4 Критерии и шкала оценивания отчёта по практике

12-15 баллов – отчёт по практике оформлен правильно в соответствии с требованиями и своевременно предоставлен на проверку: изложение материалов полное, последовательное, грамотное; представлено описание выполненного индивидуально-группового задания; приложения логично связаны с текстовой частью отчёта; программа практики выполнена (допускаются 1-2 замечания не принципиального характера);

8-11 баллов – отчёт по практике оформлен правильно в соответствии с требованиями и своевременно предоставлен на проверку: изложение материалов полное, последовательное; допускаются несущественные и стилистические ошибки; представлено описание выполненного индивидуально-группового задания; приложения в основном связаны с текстовой частью отчёта; программа практики выполнена;

5-7 баллов – отчёт по практике оформлен неаккуратно с нарушениями требований и несвоевременно предоставлен на проверку: изложение материала неполное, текстовая часть отчёта слабо связана (или не связана) с приложениями; программа практики выполнена не в полном объёме;

0-4 балла – изложение материалов в отчёте неполное, бессистемное; существуют ошибки, оформление не соответствует требованиям; текстовая часть отчёта не связана с приложениями; программа практики в значительном объёме не выполнена; отчёт сдан со значительной задержкой установленных сроков или не сдан вообще.

4. Критерии и шкала оценивания результатов практики при проведении промежуточной аттестации

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является зачет с оценкой, который проводится в форме презентации результатов по итогам прохождения практики (защита отчета) и собеседования с преподавателем.

4.1 Критерии и шкала оценивания презентации результатов по итогам прохождения практики

12-15 баллов – презентация результатов по итогам прохождения практики оформлена правильно в соответствии с требованиями и своевременно предоставлен на проверку: количество слайдов соответствует требованиям; допускаются несущественные ошибки стилевого оформления и соблюдения эстетических требований; содержательная часть презентации полностью отражает результаты прохождения практики (допускаются 1-2 замечания не принципиального характера);

8-11 баллов – презентация результатов по итогам прохождения практики оформлена правильно в соответствии с требованиями и своевременно предоставлен на проверку: количество слайдов соответствует требованиям; присутствует единство стилевого оформления и соответствие эстетическим требованиям оформления; содержательная часть презентации в достаточной мере отражает результаты прохождения практики;

5-7 баллов – презентация результатов по итогам прохождения практики оформлена с нарушениями требований и несвоевременно предоставлен на проверку: количество слайдов не соответствует требованиям; нарушено стилевое оформление и эстетические требования; содержательная часть презентации не полностью отражает результаты прохождения практики;

0-4 балла – изложение материалов в презентации неполное, бессистемное; существуют ошибки, оформление не соответствует требованиям; презентация сдана со значительной задержкой установленных сроков или не сдана вообще.

4.2 Критерии и шкала оценивания общих результатов практики

При оценивании общих результатов практики учитываются все баллы, набранные студентом при выполнении программы практики, и баллы, полученные им за подготовку групповой презентации результатов по итогам прохождения практики:

Зачёт	Оценка	Критерии оценки
Зачтено	Отлично	Студент набрал от 91 до 100 % общего количества баллов за все выполненные задания по практике.
Зачтено	Хорошо	Студент набрал от 81 до 90 % общего количества баллов за все выполненные задания по практике.
Зачтено	Удовлетворительно	Студент набрал от 60 до 80 % общего количества баллов за все выполненные задания по практике.
Не зачтено	Неудовлетворительно	Студент набрал от 0 до 59 % общего количества баллов за все выполненные задания по практике.